

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

 А.Б. Петроченков

« 07 » мая 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Складская логистика
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 108 (3)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов
(код и наименование направления)

Направленность: Цифровые технологии на транспорте
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование комплекса знаний, умений и навыков, направленных на повышение эффективности складской логистики

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

Логистика, склад, запасы, товар, груз

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-2.1	ИД-1ПК-2.1	Знает основы проектирования склада; принципы формирования технического задания; нормативно-техническую документацию, регламентирующую различные требования	Знает основы проектирования объектов профессиональной деятельности; принципы формирования технического задания; нормативно-техническую документацию, регламентирующую различные требования	Зачет
ПК-2.1	ИД-2ПК-2.1	Умеет проектировать объекты системы учёта и документооборота на складе с выполнением всех нормативных требований	Умеет проектировать объекты профессиональной деятельности с выполнением всех нормативных требований	Отчёт по практическом у занятию
ПК-2.1	ИД-3ПК-2.1	Владеет навыками управления материальными потоками	Владеет навыками практического проектирования объектов профессиональной деятельности	Отчёт по практическом у занятию

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	54	54	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	18	18	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	34	34	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет			
Зачет	9	9	
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
7-й семестр				
Склад в логистической цепи	3	0	5	9
Склады в логистических системах. Виды и классификация складов. Классификация и характеристика грузов. Формирование складской сети.				
Логистический подход к проектированию склада	3	0	5	9
Создание современного склада. Основные конструктивные элементы складских устройств. Санитарно-технические устройства на складах. Пожарное оборудование и противопожарные мероприятия на складах. Технический паспорт складского объекта. Планировка склада.				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Разработка логистической системы складского и подъемно-транспортного оборудования	3	0	6	9
Грузовая единица. Основные требования, предъявляемые к устройствам для хранения грузов. Внешнее складское оборудование. Стеллажное оборудование. Специальное оборудование для работы с товарами. Классификация подъемно-транспортного оборудования. Складские автоматизированные системы управления в логистике. Критерии выбора автоматизированной системы управления. Система складирования как основа рентабельности работы склада. Грузопереработка на складе.				
Логистическая организация складских процессов	3	0	6	9
Управление складскими операциями. Бизнес-процессы на складе. Формирование системы учёта и документооборота на складе.				
Показатели эффективности складской логистической подсистемы	3	0	6	9
Показатели объема деятельности складского объекта и скорости оборота материалов. Показатели, характеризующие эффективность использования складских площадей и объемов. Показатели, характеризующие производительность труда, уровень механизации работ и степень механизации труда. Показатели использования подъемно-транспортного оборудования и простоя подвижного состава под грузовыми операциями. Показатели качества обслуживания потребителей. Расчет себестоимости переработки 1 т груза на складе. Выбор вариантов механизации и её экономическая эффективность. Выбор вариантов системы складирования.				
Логистика запасов	3	0	6	9
Назначение и виды товарно-материальных запасов. «Толкающие» и «тянущие» системы управления запасами. Система с фиксированным размером заказа. Система с фиксированным интервалом времени между заказами. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Система «Минимум-максимум». Преимущества и недостатки различных систем управления.				
ИТОГО по 7-му семестру	18	0	34	54
ИТОГО по дисциплине	18	0	34	54

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Принятие решения о пользовании услугами наемного склада
2	Определение месторасположения склада
3	Определение размеров складского помещения
4	Управление материальными потоками на основе операционного учета логистических издержек
5	Расчет экономической эффективности работы склада
6	Размещение товаров на складе

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Волгин В.В. Склад: логистика, управление, анализ. 10-е изд., перераб. и доп. Москва : Дашков и К, 2009. 733 с.	14
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Радионов А.Р., Радионов Р.А. Логистика: нормирование сбытовых запасов и оборотных средств предприятия : учебное пособие. Москва : Проспект, 2006. 415 с.	36
2.2. Периодические издания		
	Не используется	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Складская логистика : учебное пособие. Хабаровск : ДВГУПС, 2018. 84 с.	https://elib.pstu.ru/Record/RULANRU-LAN-BOOK-179319	локальная сеть; авторизованный доступ
Методические указания для студентов по освоению дисциплины	Карпычева М. В. Управление материальными ресурсами и складская логистика на предприятии : учебно-методическое пособие для бакалавров по направлению «торговое дело». Москва : РУТ (МИИТ), 2023. 12 с.	https://elib.pstu.ru/Record/RULANRU-LAN-BOOK-367649	локальная сеть; авторизованный доступ
Основная литература	Антонова Т. С. Складская логистика : учебное пособие для студентов бакалавриата направления подготовки 23.03.01 «технология транспортных процессов». Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. 100 с.	https://elib.pstu.ru/Record/RULANRU-LAN-BOOK-139155	локальная сеть; авторизованный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 11 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Adobe Acrobat Reader DC. бесплатное ПО просмотра PDF
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
База данных научной электронной библиотеки (eLIBRARY.RU)	https://elibrary.ru/
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	https://elib.pstu.ru/
Образовательная платформа Юрайт	https://urait.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRsmart	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	локальная сеть

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Проектор, ноутбук	1
Практическое занятие	Персональный компьютер	10

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Складская логистика»

Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов

**Направленность (профиль)
образовательной программы:** Цифровые технологии на транспорте

Квалификация выпускника: «Бакалавр»

Выпускающая кафедра: Автомобили и технологические машины

Форма обучения: Очная

Курс: 4

Семестр: 7

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 3 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 108 ч.

Форма промежуточной аттестации:

Зачёт: 7 семестр

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (седьмого семестра учебного плана) и разбито на 6 учебных модулей. В каждом модуле предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по практическим заданиям и зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля					
	Текущий		Рубежный		Итоговый	
	С	ТО	ПЗ	Т/КР		Зачёт
Усвоенные знания						
З.1 Знает основы проектирования склада; принципы формирования технического задания; нормативно-техническую документацию, регламентирующую различные требования		ТО1		КР1- КР6		ТВ
Освоенные умения						
У.1 Умеет проектировать объекты системы учёта и документооборота на складе с выполнением всех нормативных требований			ПЗ1- ПЗ6			ПЗ
Приобретенные владения						
В.1 Владеет навыками управления материальными потоками			ПЗ1- ПЗ6			ПЗ

С – собеседование по теме; ТО – коллоквиум (теоретический опрос); КЗ – кейс-задача (индивидуальное задание); ОЛР – отчет по лабораторной работе; Т/КР – рубежное тестирование (контрольная работа); ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ – комплексное задание дифференцированного зачета.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде зачета, проводимая с учётом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания

результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланчного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по практическим заданиям, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме собеседования или выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме защиты практических заданий и рубежных контрольных работ (после изучения каждого модуля учебной дисциплины).

2.2.1. Защита практических заданий

Всего запланировано 6 практических занятий. Типовые темы практических занятий приведены в РПД.

Защита практического задания проводится индивидуально каждым студентом или группой студентов. Типовые шкала и критерии оценки приведены в

общей части ФОС образовательной программы.

2.2.2. Рубежная контрольная работа

Согласно РПД запланировано 6 рубежных контрольных работ (КР) после освоения студентами учебных модулей дисциплины. Первая КР по модулю 1 «Склад в логистической цепи», вторая КР – по модулю 2 «Логистический подход к проектированию склада», третья КР – по модулю 3 «Разработка логистической системы складского и подъёмно-транспортного оборудования», четвертая КР – по модулю 4 «Логистическая организация складских процессов», пятая КР – по модулю 5 «Показатели эффективности складской логистической подсистемы», шестая КР – по модулю 6 «Логистика запасов».

Типовые задания первой КР:

1. Склады в логистических системах.
2. Виды и классификация складов.
3. Классификация и характеристика грузов.
4. Формирование складской сети.

Типовые задания второй КР:

1. Создание современного склада. Основные конструктивные элементы складских устройств.
2. Санитарно-технические устройства на складах.
3. Пожарное оборудование и противопожарные мероприятия на складах.
4. Технический паспорт складского объекта. Планировка склада.

Типовые задания третьей КР:

1. Грузовая единица.
2. Основные требования, предъявляемые к устройствам для хранения грузов.
3. Внешнее складское оборудование.
4. Стеллажное оборудование.
5. Специальное оборудование для работы с товарами.
6. Классификация подъемно-транспортного оборудования.
7. Складские автоматизированные системы управления в логистике. Критерии выбора автоматизированной системы управления.
8. Система складирования как основа рентабельности работы склада.
9. Грузопереработка на складе.

Типовые задания четвертой КР:

1. Управление складскими операциями.
2. Бизнес-процессы на складе.
3. Формирование системы учёта и документооборота на складе.

Типовые задания пятой КР:

1. Показатели объема деятельности складского объекта и скорости оборота материалов.
2. Показатели, характеризующие эффективность использования складских площадей и объемов.
3. Показатели, характеризующие производительность труда, уровень механизации работ и степень механизации труда.
4. Показатели использования подъемно-транспортного оборудования и простоя

- подвижного состава под грузовыми операциями.
5. Показатели качества обслуживания потребителей.
 6. Расчет себестоимости переработки 1 т груза на складе.
 7. Выбор вариантов механизации и её экономическая эффективность.
 8. Выбор вариантов системы складирования.

Типовые задания шестой КР:

1. Назначение и виды товарно-материальных запасов.
2. «Толкающие» и «тянущие» системы управления запасами.
3. Система с фиксированным размером заказа.
4. Система с фиксированным интервалом времени между заказами.
5. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.
6. Система «Минимум-максимум».
7. Преимущества и недостатки различных систем управления.

Типовые шкала и критерии оценки результатов рубежной контрольной работы приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3. Выполнение комплексного индивидуального задания на самостоятельную работу

Для оценивания навыков и опыта деятельности (владения), как результата обучения по дисциплине, не имеющей курсового проекта или работы, используется индивидуальное комплексное задание студенту.

Типовые шкала и критерии оценки результатов защиты индивидуального комплексного задания приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.4. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических заданий и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

2.4.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.4.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

В отдельных случаях (например, в случае переаттестации дисциплины) промежуточная аттестация в виде зачета по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки усвоенных умений и комплексные задания (КЗ) для

контроля уровня приобретенных владений всех заявленных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности *всех* заявленных компетенций.

2.4.2.1. Типовые вопросы и задания для зачета по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Склады в логистических системах.
2. Виды и классификация складов.
3. Классификация и характеристика грузов.
4. Формирование складской сети.
5. Создание современного склада.
6. Основные конструктивные элементы складских устройств.
7. Санитарно-технические устройства на складах.
8. Пожарное оборудование и противопожарные мероприятия на складах.
9. Технический паспорт складского объекта.
10. Планировка склада.
11. Грузовая единица.
12. Основные требования, предъявляемые к устройствам для хранения грузов.
13. Внешнее складское оборудование.
14. Стеллажное оборудование.
15. Специальное оборудование для работы с товарами.
16. Классификация подъемно-транспортного оборудования.
17. Складские автоматизированные системы управления в логистике.
18. Критерии выбора автоматизированной системы управления.
19. Система складирования как основа рентабельности работы склада.
20. Грузопереработка на складе.
21. Управление складскими операциями.
22. Бизнес-процессы на складе.
23. Формирование системы учёта и документооборота на складе.
24. Показатели объема деятельности складского объекта и скорости оборота материалов.
25. Показатели, характеризующие эффективность использования складских площадей и объемов.
26. Показатели, характеризующие производительность труда, уровень механизации работ и степень механизации труда.
27. Показатели использования подъемно-транспортного оборудования и простоя подвижного состава под грузовыми операциями.
28. Показатели качества обслуживания потребителей.
29. Расчет себестоимости переработки 1 т груза на складе.
30. Выбор вариантов механизации и её экономическая эффективность.
31. Выбор вариантов системы складирования.
32. Назначение и виды товарно-материальных запасов.
33. «Толкающие» и «тянущие» системы управления запасами.
34. Система с фиксированным размером заказа.
35. Система с фиксированным интервалом времени между заказами.

36. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.
37. Система «Минимум-максимум».
38. Преимущества и недостатки различных систем управления.

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:

1. Составить план принятия решений о пользовании услугами наемного склада.
2. Составить план управления материальными потоками на основе операционного учета логистических издержек.
3. Составить план размещения товара на складе.

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Определить оптимальное месторасположение склада.
2. Определить оптимальный размер складского помещения.
3. Произвести расчет экономической эффективности работы склада.

2.4.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при зачете считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.